



Le Centre de ressources à la famille de Borden est un organisme de bienfaisance enregistré sans but lucratif qui offre une gamme de services, de ressources et de mesures de soutien communautaires aux familles des militaires et des anciens combattants affectés à la BFC Borden.

Navigateur pour les services de garde

Poste à temps plein

37,5 heures/semaine

34,69 \$/heure

Le navigateur pour les services de garde présente aux familles des programmes d'éducation de la petite enfance abordables et de haute qualité qui répondent à leurs besoins uniques et les aide à y accéder grâce à la promotion directe, à des services de soutien et à des conseils en matière de subventions. Dans ce rôle, vous assurerez le lien entre les familles à la recherche de programmes d'éducation de la petite enfance et les services de garde d'enfants disponibles.

Les candidats qualifiés doivent satisfaire aux critères suivants :

Diplôme d'études postsecondaires (programme d'au moins deux ans) dans les domaines de l'éducation de la petite enfance, du travail social, des soins à l'enfance et à la jeunesse ou des services sociaux ou dans un domaine connexe.

Compétences

Capacité à communiquer efficacement en français et en anglais.

Compréhension et ouverture aux besoins particuliers découlant du mode de vie militaire.

Excellentes compétences en matière de communication, d'organisation et de relations humaines.

Excellente capacité à faire preuve de jugement, d'initiative et de leadership.

Compréhension des règlements de l'Ontario sur la délivrance d'un permis de service de garde, des cadres de subventions et des ressources communautaires.

Capacité à agir efficacement ainsi qu'avec tact et courtoisie auprès du personnel et du public.

Capacité à travailler de manière autonome et dans un environnement de travail collaboratif.

Démonstration des connaissances et de l'expérience en matière de mise sur pied et d'animation de groupes de soutien et d'ateliers.

Expérience de la création, du maintien et du développement d'un réseau de contacts et de partenariats communautaires.

Démonstration de l'expérience de la planification de programmes.

Capacité à travailler avec un minimum de supervision.

Maîtrise de Microsoft Office, d'Internet, de MS Teams et de Zoom.

Expérience de la prise de parole en public.
Connaissance des lois pertinentes.
Certificats valides de secourisme général et de compétence en réanimation cardiorespiratoire (RCR).
Consentement à travailler selon un horaire variable.

Atout

Connaissance pratique de la *Loi de 2014 sur la garde d'enfants et la petite enfance*.

Les candidats sont invités à envoyer leur lettre de présentation et leur curriculum vitae d'ici le 23 octobre 2026, à 16 h 30, par courriel à l'adresse BFRC-CFRB_HR@forces.gc.ca
– Comité de sélection – Navigateur pour les services de garde.

Parmi les conditions d'emploi, les candidats devront faire l'objet d'une vérification du casier judiciaire et d'une vérification de l'habilitation à travailler auprès de personnes vulnérables.

Le Centre de ressources à la famille de Borden s'engage à améliorer l'accès et les possibilités pour les personnes en situation de handicap conformément à la *Loi de 2005 sur l'accessibilité pour les personnes handicapées de l'Ontario*. Les personnes qui participent au processus de sélection peuvent demander des mesures d'adaptation, au besoin.

Le Centre de ressources à la famille de Borden n'utilise pas l'intelligence artificielle pour sélectionner les candidats.

Le Centre de ressources à la famille remercie tous les candidats. Seules les personnes dont la candidature est retenue seront convoquées à une entrevue.