

Version simplifiée

Demande d'assurance vie temporaire

(couverture d'assurance vie s'élevant jusqu'à 100 000 \$)

1. ADMISSIBILITÉ

1. Vous ne devez pas être suivi par un professionnel de la santé, planifier ou subir des examens médicaux, ou présenter des signes/symptômes pour lesquels vous avez, auriez dû ou allez demander l'avis d'un professionnel de la santé.
2. Cette demande est valide pour les demandes d'assurance s'élevant jusqu'à 100 000 \$. Si vous avez besoin d'une couverture de plus de 100 000 \$, une demande d'assurance vie temporaire, 1F, doit être remplie. Pour ce faire, veuillez communiquer avec votre conseiller de la Financière SISIP ou vous rendre à sbmfc.ca/assurance-finances/ressources-financieres/formulaire.

2. CETTE DEMANDE EST POUR

- ☐ Je suis un membre de la Force régulière (couverture ACFT – M) ☐ Je suis un membre de la Force de réserve primaire (couverture RATR – M)
- ☐ Je suis conjoint d'un membre de la Force régulière (couverture ACFT – C) ☐ Je suis conjoint d'un membre de la Force de réserve primaire (couverture RATR – C)

3. RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS

1. Votre conjoint ou ex-conjoint est-il ou était-il membre des FAC?

OUI ☐ NON ☐ N/A ☐

Si oui, inscrire son nom et son numéro matricule

et NM :

4. RENSEIGNEMENTS DU MILITAIRE

Numéro matricule (NM)		Numéro de carte UneFC		Grade	
Date de naissance (jj-mm-aaaa)	Nom de famille		Prénom	Initiales	H <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>
Date d'enrôlement (jj-mm-aaaa)	N° de téléphone primaire/jour		N° de téléphone secondaire/soirée		
App.		Numéro		Rue	Ville
Province	Code postal		Adresse courriel		

5. RENSEIGNEMENTS DU CONJOINT (À REMPLIR LORS D'UNE DEMANDE DE COUVERTURE DU CONJOINT)

Numéro matricule (NM)		Numéro de carte UneFC		Grade	
Nom de famille		Prénom	Initiales	Nom de jeune fille (s'il y a lieu)	H <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>
Adresse postale : même que celle fournie ci-dessus <input type="checkbox"/> N'entrer l'adresse postale que si l'adresse diffère de celle du militaire		Date de naissance (jj-mm-aaaa)		Date du mariage (s'il y a lieu) (jj-mm-aaaa)	
App.		Numéro		Rue	Ville
Province	Code postal		Adresse courriel		

6. CONSENTEMENT PAR COURRIEL

J'autorise la Financière SISIP ou Manuvie à communiquer avec moi en utilisant cette adresse courriel et je les autorise également à m'envoyer des artéfacts d'information, y compris des documents protégés, par l'entremise d'un courriel chiffré ou non chiffré. Je comprends que toute communication par courriel et toute transmission de documents avec la Financière SISIP ou Manuvie peuvent contenir des renseignements personnels, y compris, entre autres, des renseignements médicaux et financiers.

Je comprends que les échanges par courriel ne constituent pas une forme de communication sûre et que la confidentialité et la sécurité ne peuvent être assurées.

Je comprends que mon consentement peut être révoqué ou modifié, y compris tout changement d'adresse courriel à laquelle les documents sont livrés, en tout temps en avisant la Financière SISIP ou Manuvie. OUI ☐ NON ☐**7. PRIMES* PAR GROUPE D'ÂGE**

MENSUELLES	Moins de 25 ans	25 - 29	30 - 34	35 - 39	40 - 44	45 - 49	50 - 54	55 - 59	60 - 64	65 - 69	70 - 74
Taux pour non-fumeur/10 000 \$	0,75 \$	0,65 \$	0,70 \$	0,85 \$	1,10 \$	1,40 \$	2,10 \$	3,55 \$	6,30 \$	11,55 \$	24,35 \$
Taux pour fumeur/10 000 \$	1,10 \$	1,00 \$	1,15 \$	1,30 \$	1,90 \$	3,15 \$	5,40 \$	8,95 \$	15,75 \$	26,25 \$	50,90 \$

*L'assureur se réserve le droit de modifier les primes en vertu de la présente police sans donner d'avis préalable au membre.

NM :

8. SITUATION – FUMEUR/NON-FUMEUR

Avez-vous consommé du tabac ou des produits du tabac au cours des douze (12) derniers mois?

Militaire (M) : OUI ☐ NON ☐

Conjoint (C) : OUI ☐ NON ☐

9. COUVERTURE DU MILITAIRE (Si le montant total de la couverture demandé est supérieur à 100 000 \$, voir le bloc 1 à la page 1)

La couverture est offerte en tranches de 10 000 \$, jusqu'à un maximum de 100 000 \$.

<input type="text"/>	\$	+	<input type="text"/>	\$	=	<input type="text"/>	\$	÷ 10 000 \$ =	<input type="text"/>	×	<input type="text"/>	=	<input type="text"/>	\$
Couverture en vigueur			Changement de couverture (+/-)			Couverture totale demandée			Nbre de tranches			Taux mensuel		Prime mensuelle

Nota 1 : La désignation préalable du conjoint comme bénéficiaire par un membre qui a obtenu une couverture en vertu du présent contrat collectif n° 901102 lorsque domicilié dans la province de Québec peut être irrévocable pendant la couverture, ce qui veut dire qu'un changement de bénéficiaire ne peut être fait sans la permission écrite du conjoint. S'il y a lieu, le bénéficiaire irrévocable doit remplir et signer le formulaire Renonciation du bénéficiaire (annexe du formulaire 11F) et le joindre à la présente demande.

Nota 2 : Le militaire peut désigner toute personne ou tout organisme comme bénéficiaire. S'il y a plus d'un premier bénéficiaire, cocher PREMIER dans chaque rangée applicable, puis indiquer le pourcentage attribué à chacun dans la dernière colonne. La répartition totale doit correspondre à 100 %. S'il n'y a pas suffisamment d'espace, remplir le formulaire Déclaration/Changement de bénéficiaire (11F) et le joindre à la présente demande. S'il y a des enfants mineurs, indiquer leur date de naissance et le nom et adresse du fiduciaire/tuteur. Pour les bénéficiaires en sous-ordre nommés en cas du décès des premiers bénéficiaires, cocher la case EN SOUS-ORDRE. Le total des montants attribués aux bénéficiaires en sous-ordre doit aussi équivaloir à 100 %.

En tant que titulaire du certificat, j'annule par la présente toute désignation antérieure de bénéficiaire faite en vertu de mes couvertures précédentes, et je désigne les bénéficiaires suivants.

Cette désignation de bénéficiaire est révocable à moins de stipulation contraire.

Bénéficiaire(s) :	Nom et prénom des personnes ou nom des organismes	Lien	Date de naissance			Pourcentage
<input type="checkbox"/> PREMIER			jj	mm	aaaa	%
<input type="checkbox"/> PREMIER			jj	mm	aaaa	%
<input type="checkbox"/> EN SOUS-ORDRE			jj	mm	aaaa	%
<input type="checkbox"/> PREMIER			jj	mm	aaaa	%
<input type="checkbox"/> EN SOUS-ORDRE			jj	mm	aaaa	%
FIDUCIAIRE/ TUTEUR	<input type="text"/>	Adresse et numéro de téléphone	<input type="text"/>			

La nomination d'un fiduciaire n'est pas permise au Québec.

10. COUVERTURE DU CONJOINT (Si le montant total de couverture demandé est supérieur à 100 000\$, voir le bloc 1 à la page 1)

L'assurance vie est offerte en tranches de 10 000 \$ jusqu'à un maximum de 100 000 \$.

<input type="text"/>	\$	+	<input type="text"/>	\$	=	<input type="text"/>	\$	÷ 10 000 \$ =	<input type="text"/>	×	<input type="text"/>	=	<input type="text"/>	\$
Couverture en vigueur			Changement de couverture (+/-)			Couverture totale demandée			Nbre de tranches			Taux mensuel		Prime mensuelle

Nota 1 : Le premier bénéficiaire de l'ACFT/RATR – Conjoint est toujours le militaire dont le nom est indiqué au bloc 4 (Renseignements du militaire), à moins d'indication contraire par écrit du demandeur (militaire). Si un premier bénéficiaire autre que le demandeur (militaire) doit être nommé, cocher la case PREMIER et entrer l'information pertinente. S'il y a plus d'un premier bénéficiaire, cocher PREMIER dans chaque rangée applicable, puis indiquer le pourcentage attribué à chacun dans la dernière colonne. La répartition totale doit correspondre à 100 %. S'il n'y a pas suffisamment d'espace, remplir le formulaire Déclaration/Changement de bénéficiaire (11F) et le joindre à la présente demande. S'il y a des enfants mineurs, indiquer leur date de naissance et le nom et adresse du fiduciaire/tuteur. Pour les bénéficiaires en sous-ordre nommés en cas du décès des premiers bénéficiaires, cocher la case EN SOUS-ORDRE. Le total des montants attribués aux bénéficiaires en sous-ordre doit aussi équivaloir à 100 %.

En tant que titulaire du certificat, j'annule par la présente toute désignation antérieure de bénéficiaire faite en vertu de mes couvertures précédentes, et je désigne les bénéficiaires suivants.

Cette désignation de bénéficiaire est révocable à moins de stipulation contraire.

Si les bénéficiaires en sous-ordre du conjoint et / ou le fiduciaire / tuteur sont exactement les mêmes que ceux du membre, cochez ici : ☐
Vous n'êtes donc pas obligé de remplir cette section.

Bénéficiaire(s) :	Nom et prénom des personnes ou nom des organismes	Lien	Date de naissance			Pourcentage
<input type="checkbox"/> PREMIER			jj	mm	aaaa	
<input type="checkbox"/> EN SOUS-ORDRE			jj	mm	aaaa	
<input type="checkbox"/> PREMIER			jj	mm	aaaa	
<input type="checkbox"/> EN SOUS-ORDRE			jj	mm	aaaa	
FIDUCIAIRE/ TUTEUR	<input type="text"/>	Adresse	<input type="text"/>			

La nomination d'un fiduciaire n'est pas permise au Québec.

11. (À compléter uniquement par les Réservistes lors de la demande RATR) ACCORD DE DÉBIT PRÉAUTORISÉ (DPA)

J'autorise Manuvie à prélever, jusqu'à ce que moi-même ou mon représentant dûment autorisé lui faisons parvenir un avis d'annulation par écrit, tous les paiements de primes (« paiements ») exigibles relatives à la couverture, du compte identifié sur le chèque annulé ou du compte bancaire que j'ai indiqué sur le présent formulaire (tous deux désignés dans la présente comme le « compte »), selon le cas, le ou environ le premier jour ouvrable du mois ou le 15^e jour ouvrable du mois, s'il y a lieu, chaque mois durant lequel les primes sont exigibles. Je comprends et j'accepte également que Manuvie ou moi-même pouvons, à tout moment en faisant parvenir un avis par écrit, mettre fin au prélèvement automatique des paiements de mon compte, auquel cas Manuvie aura le droit d'exiger un autre mode de paiement qu'elle juge acceptable. Les modalités de cet accord de débit (DPA) préautorisé s'appliqueront au compte que j'ai désigné dans la présente et à tout autre compte que je choisis de désigner à l'avenir, et demeureront en vigueur pendant la durée de ma couverture ou jusqu'à ce que je la révoque par écrit. J'accepte que si j'ai demandé à Manuvie d'effectuer des prélèvements sur mon compte bancaire en vertu d'un DPA, soit un transfert électronique de fonds, j'autorise la banque ou toute autre institution financière que j'ai nommée à respecter mes directives. Je comprends que j'ai certains recours si le prélèvement n'est pas conforme à la présente autorisation. Par exemple, j'ai droit à un remboursement de tout prélèvement non autorisé ou non conforme à la présente autorisation.

Pour obtenir un spécimen de formulaire d'annulation, ou pour plus d'information sur mon droit d'annuler un accord de DPA, je peux communiquer avec mon institution financière ou visiter le www.paiements.ca.

Si la Financière SISIP ou Manuvie tente de prélever des fonds plus de deux fois sans succès sur une période de douze (12) mois, celle-ci peut mettre fin au DPA et exiger du soussigné qu'il verse à l'avance le montant de la prime annuelle.

VEUILLEZ FOURNIR LES RENSEIGNEMENTS CI-DESSOUS :

1. Type de compte : ☐ chèque ou ☐ épargne ET ☐ personnel ou ☐ d'affaires

2. Jour du mois où le prélèvement sera effectué : ☐ 1^{er} du mois ☐ 15 du mois

3. Nom des titulaires tels qu'ils apparaissent dans les dossiers bancaires :

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

4. Signature du titulaire du compte telle qu'elle apparaît dans les dossiers bancaires :

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

5. Signature du deuxième titulaire du compte telle qu'elle apparaît dans les dossiers bancaires s'il s'agit d'un compte conjoint :

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

6. N° de la banque (3 chiffres) : _____ N° de la succursale (jusqu'à 5 chiffres) : _____

N° de compte (7-12 chiffres) : _____ ; ou joindre un chèque ANNULÉ ou un formulaire de DPA de la banque.

12. DÉCLARATION

En apposant votre signature au bloc signature (bloc 13) de la présente demande, vous confirmez être en accord avec les énoncés suivants :

- Je comprends et je déclare que, afin d'être admissible à la couverture de 100 000 \$ à titre d'employé sans remplir de questionnaire médical, **je dois être en bonne santé et n'avoir aucun trouble physique ou mental qui m'empêche d'effectuer mon travail de façon régulière**;
- Je déclare qu'un assureur ou une autre entité quelconque ne m'a jamais refusé une couverture ou n'a jamais reporté une couverture pour laquelle j'ai fait demande ou fait l'objet d'une demande;
- Je comprends que, si la présente demande est approuvée, aucun montant maximal sans preuve d'assurabilité ne sera versé en vertu d'une assurance vie facultative pour employés quelconque en cas du décès d'un employé attribuable directement ou indirectement à une affection « préexistante » pendant les vingt-quatre (24) premiers mois de la couverture d'assurance;
- Une affection « préexistante » signifie une maladie ou une blessure en raison de laquelle, pendant les vingt-quatre (24) mois précédant la date à laquelle l'assurance de l'employé aux termes du présent régime est entrée en vigueur, ou la date la plus récente à laquelle l'assurance d'un tel employé a été rétablie, selon le cas, l'employé a manifesté des signes ou des symptômes, reçu des traitements médicaux, des soins ou des services (incluant des tests de diagnostic), a consulté un médecin ou un praticien de la santé ou a reçu des médicaments; ou en raison de laquelle un individu prudent aurait demandé de recevoir des traitements dans les vingt-quatre (24) mois précédant la date à laquelle l'assurance de l'employé aux termes du présent régime est entrée en vigueur.

13. SIGNATURE (à lire et signer pour toutes les demandes)

Nota 1 : Pour plus de renseignements quant à la façon de remplir ce formulaire, veuillez communiquer avec la Financière SISIP au 1-800-267-6681.

Nota 2 : Veuillez faire parvenir votre demande remplie à l'adresse suivante :
Demande d'adhésion au RATR : SISIP.RATR@SBMFC.COM
Demande d'adhésion à l'ACFT : SISIP.ACFT@SBMFC.COM

Les réponses et déclarations contenues dans la présente sont exactes et complètes. Je comprends que toute fausse déclaration des faits importants entraînera l'annulation de l'assurance. Par la présente, j'autorise la Financière SISIP et Manuvie ou ses réassureurs, aux fins strictes de la tarification et de la gestion de l'assurance et du règlement des prestations :

- à ne recueillir que les renseignements nécessaires à l'objet du dossier auprès des personnes physiques ou morales possédant des renseignements personnels à mon sujet, à savoir d'autres assureurs, des médecins et des établissements médicaux, des agences d'enquête et de crédit et de toute personne physique ou morale qui vraisemblablement pourraient détenir des renseignements personnels pertinents à l'objet du dossier;
- à ne divulguer que les renseignements personnels nécessaires qu'ils possèdent à mon sujet à ces mêmes personnes physiques ou morales précisées au paragraphe (a);
- à demander un compte rendu d'enquête à mon sujet.

Une copie de cette déclaration a la même portée juridique que l'original. Ce consentement vaut pour la durée nécessaire à la réalisation des fins pour lesquelles il a été demandé.

Je comprends que ma nouvelle couverture d'assurance vie est soumise à l'approbation de la Financière SISIP ou Manuvie. Par conséquent, je n'entreprendrai AUCUNE démarche en vue de terminer une des couvertures d'assurance vie en vigueur avant d'avoir été avisé de la décision prise concernant la présente demande.

J'autorise par la présente les déductions nécessaires de mon compte de solde aux fins du paiement de mes primes de la Financière SISIP aux taux en vigueur ou à tout autre taux autorisé ultérieurement.

Les renseignements donnés dans ce formulaire sont protégés contre toute divulgation non autorisée en vertu de la *Loi sur la protection des renseignements personnels*, de la *Loi sur la protection des renseignements personnels et les documents électroniques*, ou de la législation provinciale équivalente, et vous seront fournis sur demande.

Nom du militaire (en caractères d'imprimerie)

Signature du militaire

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Nom du conjoint (en caractères d'imprimerie)

Signature du conjoint

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

La signature du conjoint est nécessaire seulement pour demander une première couverture ou augmenter une couverture existante.

Je consens à ce que l'on m'envoie des avis ou à ce que l'on communique avec moi au sujet d'autres produits ou services de la Financière SISIP : Initiales : _____ OUI ou _____ NON

Je consens à ce que l'on m'envoie des avis ou à ce que l'on communique avec moi au sujet d'autres produits ou services de la Financière SISIP : Initiales : _____ OUI ou _____ NON

NM :

14. CONSEILLER DE LA FINANCIÈRE SISIP qui a assisté à la préparation ou à la révision de ce formulaire.

Envoyer le formulaire immédiatement à la Financière SISIP dès la présente section remplie.

Nom	Succursale		
Signature	jj	mm	aaaa

Avez-vous rempli une Analyse des besoins en assurance? Initiales : _____

OUI ☐ NON ☐

15. AUTORITÉ APPROBATRICE (Réservé à la Financière SISIP ou à Manuvie)

La couverture d'assurance du militaire est : Annulée ☐ Refusée ☐ Approuvée ☐

La couverture d'assurance du conjoint est : Annulée ☐ Refusée ☐ Approuvée ☐

La couverture actuelle en vigueur est: AIP ☐ ARS ☐ ACFT - M ACFT (C) RAOG (couverture de base) ☐ RAOG (couverture facultative) ☐
RATR - M RATR (C) RAOG Rés (couverture de base) ☐ RAOG Rés (couverture facultative) ☐

jj	mm	aaaa	Financière SISIP	OU	jj	mm	aaaa	Manuvie
----	----	------	------------------	----	----	----	------	---------

Renseignements sur la délégation de solde

Code de délégation de solde	Date d'entrée en vigueur de la délégation de solde			Prime	N° de la pièce justificative	jj-mm-aaaa		
	jj	mm	aaaa					

Traité par jj mm aaaa